Gebühre	en B	auarchiv (nach der gültigen Verwaltungsgebührensatzung)*	
Lfd. Nr.		Gegenstand	Einzelgebühr €
7.		Feststellungen aus Konten und Akten	
		(Bauarchivakteneinsicht)	
		je angefangene halbe Stunde	24,00
1.		Vervielfältigungen und Auszüge	
	a)	Fotokopien DIN A4 bis 10 Stück	0,70
		Fotokopien DIN A4 ab 11 Stück	0,40
	b)	Fotokopien DIN A3	0,90
	c)	Farbkopien und –ausdrucke DIN A4	1,20
		Farbkopien und –ausdrucke DIN A3	1,70
12.		Plots	
	c)	DIN A2	10,50
	d)	DIN A1	12,50
	d)	DIN A0	14,50
		Für farbige Ausdrucke per Plotter wird jeweils die doppelte	
		Gebühr erhoben.	
14.		Bereitstellung von Dateien per E-Mail oder Datenträger	
		je angefangene 10 Minuten	8,00
		Das Fotografieren/Digitalisieren von Bauakteninhalten ist generell unzulässig.	

## Gebührenberechnungsbeispiele:

Die Gebühr für die **Gewährung von Bauarchivakteneinsicht** in die Hausakten (Aktenbereitstellung, Akteneinsicht, Aktenrückheftung/-setzung) beträgt nach der lfd. Nr. 7 des Gebührentarifs zur Verwaltungsgebührensatzung der Stadt Herzogenrath je angefangene halbe Stunde 24,00 Euro.

Beträgt der Zeitaufwand für die **Bauarchivakteneinsicht** (ohne Kopien/Plots) insgesamt 50 Minuten und werden zusätzlich 10 Kopien DIN A4 und 5 Kopien DIN A3 angefordert, setzt sich die Gesamtgebühr wie folgt zusammen:

2 angebrochene halbe Stunden lt. Tarifnr. 7 á 24,00 Euro	=	48,00 Euro
10 Fotokopien DIN A4 lt. Tarifnr. 1 a) á 0,70 Euro	=	7,00 Euro
5 Fotokopien DIN A3 lt. Tarifnr. 1 b) á 0,90 Euro	=	4,50 Euro
Gesamtgebühr	=	59.50 Euro

Der Zeitaufwand für das Erstellen von Kopien und/oder Plots (einschl. Schneiden/Faltung) ist mit den jeweiligen Einzelgebühren It. Tarifnr. 1 und 12 abgegolten.

<sup>\*</sup>in der Fassung vom 09.07.2013